



УТВЕРЖДАЮ
Директор МОУ «Щегловская СОШ»
М.Л.Троицкая
Приказ № 324 от 30 августа 2018 года

ПОЛОЖЕНИЕ о педагогическом совете

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

1.2. Педагогический совет (педсовет) - коллегиальный орган управления, действующий в целях развития и совершенствования учебно-воспитательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста учителей

1.3. В состав Педагогического совета входят директор, заместитель директора, учитель, учитель кадетского класса, воспитатель, воспитатель кадетского класса, учитель-логопед, педагог дополнительного образования, педагог-психолог, социальный педагог, методист, преподаватель-организатор ОБЖ, заведующая библиотекой и другие педагогические работники.

В работе Педагогического совета могут принимать участие представитель Управляющего совета (с правом совещательного голоса), представитель Учредителя, а также представители органов государственной власти (местного самоуправления), общественных объединений.

1.4. Директор школы и заместители директора по учебно-воспитательной работе осуществляют контроль за ведением школьной документации по плану внутришкольного контроля.

1.5. О выполнении решений, принятых на педагогическом совете, ответственные лица отчитываются перед педагогическим советом в соответствии с установленными сроками их исполнения.

1.6. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся на основании решения педсовета и утверждаются приказом ОУ.

2. Задачи педсовета.

2.1. Разработка общих подходов к разработке и реализации стратегических документов Учреждения (программы развития, образовательной программы).

2.2. Определение подходов к управлению образовательным Учреждением, адекватных целям и задачам развития ОУ.

2.3. Определение перспективных направлений функционирования и развития МОУ «Щегловская СОШ» (совместно с Управляющим Советом).

2.4. Обобщение, анализ и оценка результатов деятельности педагогического коллектива по определенным направлениям.

3. Организация деятельности.

3.1. Работой педсовета руководит председатель.

3.2. Педагогический совет избирает из своего состава председателя и секретаря совета сроком на один учебный год.

3.3. Педсовет созывается председателем по мере необходимости, но не реже одного раза в триместр. Внеочередные заседания педсовета проводятся по требованию не менее одной трети педагогических работников Учреждения .

3.4. Тематика педсоветов вносится в план работы ОУ на год с учетом поставленных задач.

3.5. Педагогический совет правомочен принимать решения по обсуждаемому вопросу, если в его работе участвует более 50% членов. Педагогический совет принимает решения простым большинством голосов.

3.6. Решения Педагогического совета оформляются протоколом и являются рекомендательными для всех участников образовательного процесса Учреждения. Решения, утвержденные распорядительным актом Учреждения, являются обязательными для исполнения.

3.7. Время, место и повестка дня заседания педсовета сообщаются не позднее, чем за две недели до его проведения.

3.8. Организацию работы по выполнению решений и рекомендаций педагогического совета осуществляет директор Учреждения. На очередных заседаниях совета ответственные за выполнение решений докладывают о результатах работы.

3.9. Подготовка каждого педсовета осуществляется Методическим советом ОУ, при необходимости создаются инициативные группы педагогов, возглавляемые представителем администрации.

3.10. Наряду с педагогическим советом, в котором принимают участие в обязательном порядке все педагогические работники ОУ, проводятся малые педсоветы, касающиеся работы педагогов отдельного уровня образования, параллели, класса.

4.К компетенции Педагогического совета Учреждения относятся:

- принятие планов учебно-воспитательной работы Учреждения;
- разработка и совершенствование методического обеспечения учебно-воспитательного процесса;
- обсуждение содержания образовательных программ;
- принятие решения о проведении в данном учебном году промежуточной аттестации обучающихся, определение её формы и установление сроков проведения;
- принятие решения о переводе обучающихся в следующий класс;
- подведение итогов деятельности Учреждения за триместры, год;
- формирование и представление на утверждение директору состава педагогического совета и аттестационной комиссии Учреждения;
- решение вопросов о внесении предложений в соответствующие органы управления Учреждением о присвоении почетных званий работникам, представлении педагогических работников к правительственным наградам и другим видам поощрений;
- обсуждение и принятие отчетов о работе членов коллектива, администрации, о ходе выполнения планов развития Учреждения, о результатах образовательной деятельности, в том числе отчетов о результатах самообследования;
- организация и проведение семинаров, конференций.

5. Документация и отчетность.

5.1. Заседания и решения педсовета протоколируются. Протокол заседания подписывается председателем педагогического совета и секретарем.

5.2. Записи протоколов педсоветов ведутся в напечатанном виде и сохраняются на электронном носителе.

5.3. Нумерация протоколов начинается с начала учебного года.

5.4. Секретарь педсовета оформляет, подписывает и представляет протокол на подпись председателю педсовета в течение трех дней от даты заседания. Папка приложений также

комплектуется секретарем педсовета и хранится в делопроизводстве школы вместе с протоколами педсовета.

5.5. Протоколы педсоветов школы входят в номенклатуру дел, хранятся постоянно не менее 75 лет и передаются по акту.

5.6. За достоверность сведений, содержащихся в протоколах педсовета, и доброкачественное их оформление несут ответственность лица, предоставляющие материалы педсоветов.

5.7. Протоколы заседаний и решений хранятся в делопроизводстве Учреждения.

6. Срок действия Положения.

Положение действует до внесения изменений в действующее законодательство Российской Федерации или в локальные акты регионального и муниципального уровня.

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания педагогического совета
№ 13 от 28 августа 2018 года