

ПРОТОКОЛ №1

Заседание методического совета школы от 27.08.2020

На заседании присутствовали: заместители директора школы по УВР:

Жилякова И.В., Копылова Н.И.

Руководитель МО предметов естественно – математического цикла учитель математики – Погосян Е.Н.

Руководитель МО учителей начальных классов учитель начальных классов – Быкова О.Ю.

Руководитель МО классных руководителей – Бовсуновская Н.В.

Руководитель учителей гуманитарного цикла Ананьина А.С.

Учитель английского языка Зарубина Е.В.

Учитель начальной школы Калекина И.Л.

ПОВЕСТКА:

1.Нормативно – правовые основы методической работы в ОУ. Подготовка к педагогическому совету

2.Основные направления методической работы в 2020-2021 учебном году.

3.Согласование планов метод объединений на 2020-2021 учебный год

4.Расширение зоны использования электронных образовательных ресурсов в образовательном процессе и процессах взаимодействия коллектива в условиях введения ФГОС.

ХОД ЗАСЕДАНИЯ:

По первому вопросу, выступила Жилякова И.В., Калекина И.Л.

Представлен и рассмотрены вопросы, касающиеся изменения в образовании с 01.09.2020

При реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий местом осуществления образовательной деятельности является место нахождения организации, осуществляющей образовательную деятельность, или ее филиала независимо от места нахождения обучающихся.

2. При реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий организация, осуществляющая образовательную деятельность, обеспечивает защиту сведений

Вносимые поправки в закон «Об образовании»:

- установлена возможность введения электронного обучения с использованием дистанционных программ в некоторых случаях;

- переход на дистанционное обучение производится вне зависимости от ограничений, установленных в государственных образовательных стандартах, а также в перечне профессий и специальностей, образование по которым не допускается только путем дистанционных программ;
- предусматривается возможность как дистанционного обучения, так и прохождения итоговых испытаний;
- устанавливается одинаковая юридическая сила документов об образовании, выданных в бумажном и электронном формате.

В каких случаях предусмотрено введение дистанционного обучения:

- возникновение некоторых чрезвычайных ситуаций (каких конкретно, не указано);
- появление угрозы возникновения таких ЧС;
- введение режима повышенной опасности по всей стране или в отдельной ее части.

По второму вопросу выступила Зарубина Е.В., обозначив основные виды работы, отраженные в плане методической работы школы на 2020-2021 г.

По третьему вопросу выступали руководители МО, которые представили проекты планов работы в соответствии с целями и основными направлениями методической работы школы. Планы были скорректированы и направлены на доработку и принятие членами МО.

По четвертому вопросу выступила Зарубина Е.В.

Современное общество, став за последнее десятилетие информационным, теперь стремительно становится мобильным. Это означает, что доступ к информации и услугам обеспечивается пользователям постоянно, независимо от времени и места нахождения. В связи с этим, меняются приоритеты в процессах информатизации. Первичными становятся образовательные ресурсы и услуги. Вопросы разработки электронных образовательных ресурсов и формы электронного обучения стали на сегодняшний день актуальными. Одним из эффективных средств реализации данной задачи может служить активное использование различных сетевых сервисов Интернета, как на уроке, так и во внеурочное время. Среда современных сетевых сервисов позволяет открывать возможность создания учебных ситуаций, в которых учащиеся могут естественным образом осваивать и отрабатывать важнейшие компетентности, необходимые школьникам на современном этапе развития общества:

1.информационная грамотность –умение искать, распознавать и использовать нужную информацию, способность распознавать и использовать различные типы медиаресурсов;2.организационная грамотность –способность планировать свое и время своей группы; понимание взаимосвязей, которые существуют между людьми, группами, организациями; 3.коммуникативная грамотность –навыки эффективного общения и сотрудничества; 4.продуктивная грамотность –

способность к созданию качественных продуктов, использование адекватных средств, планирование. При выборе необходимого сервиса необходимо учитывать их эффективность и удобство в работе.

Для размещения материалов на социальных сервисах требуется регистрация. В итоге, если пользоваться несколькими сервисами, появляется проблема с запоминанием логинов и паролей. В этом отношении сервисы Google имеют преимущество перед остальными сервисами, т.к. под одним аккаунтом возможен доступ к любому сервису, входящему в состав Google. Думаю, большинство из Вас знакомы с некоторыми инструментами Google. Сложно найти Интернет-пользователя, который ни разу не использовал их поисковик, или не смотрел видео на Youtube.

Но, как мне кажется, не все знают, что Google предлагает также большое количество других инструментов, которые можно эффективно использовать в обучении. Все они бесплатны, надежны, и просты в использовании. Давайте посмотрим, какие существуют на сегодняшний момент инструменты Google для образования.

Начнем с системы управления обучением Google Класс, позволяет создавать учебные классы, оценивать задания, предоставлять учащимся обратную связь, публиковать объявления, и распространять учебные материалы. Преподаватель может видеть, кто выполнил задание, а кто еще продолжает над ним работать, а также читать вопросы и комментарии учащихся. Google Диск—это хранилище данных, где Вы можете разместить файлы различных типов: текст, изображение, фото, аудио, видео, презентацию, и так далее. Если Вы используете Google Диск как часть GoogleAppsforEducation, то ограничений на объем хранимых файлов у Вас не будет, что довольно удобно, так как не нужно волноваться о том, что Диск переполнится, или удалять старые файлы. Если Вы используете Диск Google как частное лицо, то Вам (на момент написания этой статьи) бесплатно предлагается 15ГБ пространства, с возможностью купить дополнительное пространство. Google Диск также содержит ряд полезных приложений, позволяющих создавать и сохранять файлы различных типов. Google Документы. Позволяет создавать и редактировать текстовые документы. Этот текстовый редактор очень похож на хорошо всем знакомый Word, но при этом имеет ряд преимуществ, таких как совместный доступ, комментирование, возможность вставлять различные элементы и большой выбор дополнений, позволяющих оптимизировать работу и экономить время. Google Таблицы. Таблицы, позволяющие анализировать и визуализировать данные. Во многом схожи с Excel, но имеют некоторые плюсы, сходные с плюсами Документов Google. Google Формы. Позволяют быстро создавать опросы и собирать данные. Google Презентации. Это приложение можно рассматривать как альтернативу PowerPoint, хотя возможностей для редактирования здесь меньше. Google Рисунки. Позволяет создавать схемы, диаграммы и другие типы изображений. Также GoogleAppsforEducation включает следующие инструменты: 1. Почта Gmail. Удобный интерфейс, управление контактами и

задачами.2.Календарь Google. Планирование, календарь и встречи.3.Google Hangouts. Приложение для проведения видеоконференций и мгновенного обмена сообщениями.

Постоянная практика использования новых средств приучает к новому стилю поведения, подсказывает педагогические и организационные решения учебных ситуаций.

. Внедрение и распространение методик дистанционного обучения способствует формированию у обучающихся качественно новых навыков - навыков самостоятельной работы с электронной информацией, поиска информации в сети, выстраивания собственного образовательного графика, самоконтроля, навыков дистанционного взаимодействия ученика и учителя. Важной задачей использования дистанционного обучения в дополнение к школьным урокам является формирование у учащихся, прекрасно ориентирующихся на просторах интернета, увлеченно общающихся в соцсетях, знакомых лучше взрослых с электронными новинками, привычки к новому пути добывания знаний через Интернет. На мой взгляд, это один из способов реализации лично-ориентированного подхода в мобильном образовании. Можно с уверенностью утверждать, что в современном мире имеет место тенденция слияния образовательных и информационных технологий и формирование на этой основе принципиально новых интегрированных технологий обучения, основанных, в частности, на Интернет-технологиях. Обучение при этом становится интерактивным, возрастает значение самостоятельной работы обучающихся, серьезно усиливается интенсивность учебного процесса и т. д. Эти преимущества обусловили активизацию работы коллективов многих образовательных учреждений, а также учебного процесса. Как показывает опыт каждый учитель –предметник старается использовать в учебном процессе сети интернет сервиса Google. Комплексное их применение позволяет поднять на новый уровень процесс обученности и качества образование учащихся.

РЕШЕНИЕ:

1. Утвердить план работы Методического Совета школы на 2020-2021 учебный год.
2. Скорректировать планы работы МО в соответствии с целью школы.
3. Использовать в работе электронных образовательных ресурсов в образовательном процессе и процессах взаимодействия коллектива в условиях введения ФГОС.

Жилякова И.В.
Погосян Е.Н.
Ананьина А.С.
Копылова Н.И.
Быкова О.Ю.
Зарубина Е.В.
Калекина И.Л.
Бовсуновская Н.В.

ПРОТОКОЛ №2

Заседание Методического Совета Школы
от 10.09.20

На заседании присутствовали: заместители директора школы по УВР: Зарубина Е.В., Копылова Н.И.

Руководитель МО предметов естественно – математического цикла учитель математике – Погосян Е.Н.

Руководитель МО учителей начальных классов учитель начальных классов – Быкова О.Ю.

Руководитель МО классных руководителей – Бовсуновская Н.В.

Руководитель учителей гуманитарного цикла Ананьина А.С.

ПОВЕСТКА:

1. Согласование рабочих программ по предметам учебного плана, факультативных курсов на новый учебный год.
2. Результаты итоговой аттестации обучающихся за предыдущий учебный год.
3. Процедура аттестации педагогических кадров в 2019-2020 учебном году. КПК для педагогов.
4. Организация работы методических объединений школы в новом учебном году.
5. Требования, предъявляемые к ведению школьной документации
6. Мероприятия по организации ВПР (сентябрь, октябрь 2020), подготовка к муниципальному туру олимпиады

ХОД ЗАСЕДАНИЯ:

По первому вопросу выступила Зарубина Е.В., замдиректора по УВР Подведение итогов методической работы в 2019-2020 и задачи по повышению эффективности и качества образовательного процесса, его методического обеспечения в новом учебном году. Представила анализ перспективы методической работы за 2020-21 учебный год и предложила рассмотреть задачи по повышению эффективности и качества образовательного процесса, его методического обеспечения в новом учебном году. Она отметила, что в связи с переходом на новый методический уровень профессиональной деятельности в рамках ФГОС, скорректирована единая методическая тема на этот учебный год: **«Организация самостоятельной деятельности обучающихся в учебно-воспитательном процессе как средство повышения его эффективности»** На основании этой темы и будет построена вся методическая работа педколлектива школы.

Слушали: руководителей МО, которые предложили рассмотреть и согласовать рабочие программы учителей по предметам учебного плана, программы внеурочной деятельности. В процессе рассмотрения было выявлено, что не все учителя

разработали рабочие программы в соответствии с нормативными документами. Зам. директора по УВР рекомендовала устранить недоработки до 31.08.201.г. и представить их к принятию на заседании педагогического совета. и утверждение директору школы

По второму вопросу выступила Зарубина Е.В., замдиректора по УВР , она подвела итоги ГИА 2019-2020 ГОДА, обозначила основные мероприятия по подготовке ГИА в 2020-2021 учебном году, представила предварительный план проведения тренировочных экзаменов по выборным и основным дисциплинам.

По третьему вопросу Зарубина Е.А. Быкова О.Ю. акцентировали внимание на запросы учителей по КПК, на мониторинг дефицитов по следующим направлениям: функциональная грамотность, финансовая грамотность, оценка качества, анализ результатов ВПР, эксперты ГИА

Зарубина Е.В. в четвертом вопросе обратила внимание на том, что особое значение имеет содержание деятельности методических объединений (МО), Методические объединения в школе являются главной структурой, которые осуществляют анализ ситуаций, прогнозирование и планирование образовательной деятельности школы, вносят весомый вклад в дело изучения и внедрения в практику технологий личностно-ориентированного обучения.

Сделаны выводы о необходимости постоянного повышения собственного профессионального мастерства в соответствии с современным профессиональным стандартом педагога. Основными формами и методами повышения квалификации педагогических работников, по-прежнему, остаются курсовая переподготовка, самообразование, творческий поиск и участие в педагогических мероприятиях различного уровня.

По пятому вопросу вернулись к Положению о промежуточной и текущей аттестации, рассмотрели систему отчетов программы ГИС СОЛО, так параметры проверки журналов складываются из следующих параметров: Наполняемость оценок, объем домашнего задания, заполнение темы домашнего задания своевременно, выставление контрольных и иных форм работы с присвоением веса оценки, использование ссылок и тестов с автоматической проверкой в домашнем задании

Для классных руководителей при анализе уделялось внимание фиксации отсутствующих с указанием причины отсутствия.

По шестому вопросу Зарубина Е.В. предложила в качестве рабочего плана план организации образовательного процесса и работы по проверке и анализу результатов ВПР, а также подготовки к ВПР в апреле 2021. По вопросу школьного тура олимпиад было принято дополнительно

РЕШЕНИЕ:

-внести коррективы в работу по организации ВПР в школе и организации проведения олимпиады

-пересмотреть программы внеурочной деятельности на 2021-2022 уч.год с учетом дефицитов, обнаруженных в ходе подготовки к муниципальному туру олимпиад

- провести дополнительные мониторинги запросов учителей по КПК, организовать ряд корпоративных курсов по основным направлениям работы с учетом дефицитов.

Погосян Е.Н.

Ананьина А.С.

Копылова Н.И.

Быкова О.Ю.

Зарубина Е.В.

Бовсуновская Н.В.

ПРОТОКОЛ № 3

Заседание методического совета школы
от 26.11.20

На заседании присутствовали: заместители директора школы по УВР: Зарубина Е.В., Копылова Н.И.

Руководитель МО предметов естественно – математического цикла учитель математике – Погосян Е.Н.

Руководитель МО учителей начальных классов учитель начальных классов – Быкова О.Ю.

Руководитель МО классных руководителей – Бовсуновская Н.В.

Руководитель учителей гуманитарного цикла Ананьина А.С.

ПОВЕСТКА:

1. Нормативно- правовое регулирование деятельности образовательной организации по обеспечению функционирования внутренней системы оценки качества образования
2. Анализ действующего положения о ВСОКО
3. Необходимость внесения изменений или новой редакции положения о внутренней системе оценки качества образования (ВСОКО)

По первому вопросу выступила Зарубина Е.В.:

В соответствии с Федеральным законом 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (статья 28, п. 13) образовательная организация должна обеспечивать функционирование внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО), позволяющей получать объективные данные об уровне подготовки обучающихся.

Цель ВСОКО – установление степени соответствия имеющегося качества образования требованиям действующих ФГОС.

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ) относит наличие и функционирование положения о внутренней системе оценки качества образования (далее – ВСОКО) к компетенции образовательной организации (далее – ОО). Это означает, что каждая ОО разрабатывает свою систему современной оценки качества обучения, принимает и утверждает собственные подходы к оценочной деятельности, самостоятельно определяет комплекс форм и методов оценки, график оценочных процедур.

Необходимо иметь инструментарий, позволяющий оценить уровень удовлетворенности качеством образовательных услуг в образовательном учреждении:

- удовлетворенность потребителей образования качеством образовательной подготовки (образовательными результатами),
- удовлетворенность потребителей качеством условий получения образования,
- удовлетворенность потребителей качеством процесса получения образования и качеством образовательной деятельности образовательного учреждения.

По второму вопросу выступила Зарубина Е.В., представив содержание сборника «Внутренняя система оценки качества образования как управленческий ресурс обеспечения объективности оценивания образовательных результатов обучающихся». С целью повышения эффективности управления качеством образования, в том числе в вопросах объективного оценивания образовательных результатов обучающихся в общеобразовательных организациях, комитет общего и профессионального образования Ленинградской области в рамках реализации региональной Программы профилактики нарушений законодательства об образовании, утвержденной распоряжением комитета общего и профессионального образования Ленинградской области от 25 января 2019 года № 144-р, для использования в работе сборник материалов из практики проведения проверок при осуществлении государственного контроля (надзора) в сфере образования и деятельности общеобразовательных организаций: «Внутренняя система оценки качества образования как управленческий ресурс обеспечения объективности оценивания образовательных результатов обучающихся». Погосян Е.Н., руководителем МО естественно-математического цикла представлены основные теоретические основы данных методических рекомендаций.

2. По второму вопросу выступили руководители МО с акцентом на неинформативность некоторых пунктов, с предложением расширить перечень критериев

Оценка предметных результатов по указанной группе учащихся проводится в следующих формах: - промежуточная аттестация; - накопительная оценка индивидуальных образовательных достижений учащихся (с использованием технологии портфолио); - анализ результатов внешних независимых диагностик, всероссийских проверочных работ; - итоговая оценка по предметам, не выносимым на ГИА (предметы по выбору); - анализ результатов ГИА. 5.2. Оценка результатов реализации ООП, разработанных на основе ФГОС: 5.2.1. Оценка достижения предметных результатов освоения ООП в соответствии с ФГОС проводится в следующих формах: - промежуточная аттестация; - накопительная оценка индивидуальных образовательных достижений учащихся (с использованием технологии портфолио); - анализ результатов внешних независимых диагностик, всероссийских проверочных работ (ВПР); - итоговая оценка по предметам, не выносимым на ГИА; - анализ результатов ГИА. 5.2.2. Сводная информация по итогам оценки предметных результатов проводится по параметрам согласно приложению 3. 5.2.3. Оценка достижения метапредметных результатов освоения ООП проводится по параметрам согласно приложению 4. 5.2.4. Обобщенные параметры оценки, внесенные в приложение 4, подлежат детализации по критериям в соответствии с требованиями ФГОС. Детализацию делает лицо, ежегодно назначенное приказом руководителя МОУ «ЩЕГЛОВСКАЯ СОШ» «Об организации и проведении контрольно-оценочных работ и подготовке отчета о самообследовании для оценки той или иной группы метапредметных образовательных результатов». 5.2.5. Итоговой оценке достижения метапредметных результатов предшествует оценка этих результатов в рамках промежуточных аттестаций. Продвижение обучающегося в достижении метапредметных

образовательных результатов выступает предметом обязательного мониторинга.

5.2.6. Достижение личностных результатов освоения ООП, в том числе сформированность личностных УУД, не подлежит итоговой оценке, а диагностируется в ходе мониторинга личностного развития обучающихся по параметрам согласно приложению 5 . Все образовательные достижения обучающегося подлежат учету. Результаты индивидуального учета фиксируются: - в сводной ведомости успеваемости; - в справке по итогам учета единиц портфолио обучающегося.

5.3. Оценка внеурочной деятельности как одно из условий формирования и развития функциональной грамотности проводится в форме мониторинга личностного развития.

По третьему вопросу выступила Зарубина Е.В., предложив определенный вид положения. Путем общего голосования было принято единогласное решение обновить положение ВСОКО

РЕШЕНИЕ:

-разработать новое положение с учетом вынесенных предложений, подготовить положение и опубликовать на официальном сайте ОУ

Погосян Е.Н.
Ананьина А.С.
Копылова Н.И.
Быкова О.Ю.
Зарубина Е.В.
Бовсуновская Н.В.

ПРОТОКОЛ №4

Заседание методического совета
школы от 7.12.2020

На заседании присутствовали: заместители директора школы по УВР: Зарубина Е.В., Быкова О.Ю. Руководитель МО предметов естественно – математического цикла учитель математике – Погосян Е.Н.

Руководитель МО учителей начальных классов учитель начальных классов – Копылова Н.И..

Руководитель МО классных руководителей – Бовсуновская Н.В.

Руководитель учителей гуманитарного цикла Ананьина А.С.

Классные руководители 5 классов

Учитель английского языка, ответственный за конкурсное движение в школе
Бекиров А.А.

ПОВЕСТКА:

1. Анализ мониторинга адаптационного периода учащихся.
2. Анализ организации и проведение школьных предметных олимпиад.
3. Корреляция результатов:
 - промежуточной аттестации с итогами ВПР;
 - итоговой аттестации с результатами диагностической работы по русскому языку, обществознанию, математики
3. Итоги мониторинга учебного процесса за 1 триместр, сравнительная характеристика результатов классов за предыдущий год 1 триместр
4. О ходе подготовки выпускников к ЕГЭ в 2021 году по итогам пробных экзаменов в 9, 11 классах

По первому вопросу выступила педагог- психолог Вашурина Л.В. по психологической адаптации учеников 5 классов. Классные руководители 5 класса. По результатам мониторинга были обозначены основные проблемные зоны по поведению, обучению по предметам.

По второму вопросу выступила Зарубина Е.В., был представлен вариант базы данных за прошлый учебный год, где обозначены и учтены обучающиеся по предметам.

По третьему вопросу выступила Зарубина Е.В. был озвучен план анализа ВПР, согласно методическим рекомендациям министерства образования. По третьему вопросу основные вопросы: Корреляция результатов промежуточной аттестации с итогами ВПР; корреляция итоговой аттестации с результатами диагностической работы по русскому языку, обществознанию, математики

4. О ходе подготовки выпускников к ЕГЭ в 2021 году по итогам пробных экзаменов

в 9, 11 классах

Представлен план и основные итоги по уже проведенным тренировочным экзаменам 9, 11 классов, обозначены учащиеся группы риска, намечен план подготовки к ГИА на второе полугодие 2021 года, представлен план организации проведения итогового собеседования в 9 классах.

Решение: учесть трудности, возникающие в организации школьного тура олимпиад с перспективой участия в муниципальном туре. Было принято решение формировать список перспективных обучающихся в мае 2021 года для организации подготовки к участию в олимпиадах по предметам. Руководителями МО были обозначены обучающиеся, на перспективу для участия в олимпиадах разного уровня.

Было принято решение пересмотреть часы внеурочной деятельности при планировании часов неурочной деятельности на 2021-2022 уч.год и изыскать возможность отдельного направления работы с одаренными обучающимися.

Погосян Е.Н.
Ананьина А.С.
Копылова Н.И.
Быкова О.Ю.
Зарубина Е.В.
Калекина И.Л.
Бовсуновская Н.В.

ПРОТОКОЛ №5

Заседание методического совета
школы от 16.02.2021

На заседании присутствовали: заместители директора школы по УВР: Зарубина Е.В., Быкова О.Ю.

Руководитель МО предметов естественно – математического цикла учитель математике – Погосян Е.Н.

Руководитель МО учителей начальных классов учитель начальных классов – Копылова Н.И..

Руководитель МО классных руководителей – Бовсуновская Н.В.

Руководитель учителей гуманитарного цикла Ананьина А.С.

Педагог-психолог Вашурина Л.В.

Повестка:

- 1) Итоги и перспективы репетиционных экзаменов в 9, 11 кл
- 2) Анализ региональных диагностических работ.
- 3) Подготовка к педагогическому совету
- 4) Выполнение плана подготовки к методической конференции
- 5) Подготовка к ВПР, рассмотрение вопросов учета результатов ВПР и учета результатов ВПР детьми с ОВЗ

По первому вопросу выступила Зарубина Е.В., были названы и продемонстрированы планы проведения пробных работ предметам, обозначены сроки и формы подготовки к тренировочным работам.

Ананьина А.С., выступила с результатами проведения итогового собеседования: 10 февраля проведено итоговое собеседование по русскому языку в 9 классе. Проведен анализ и представлены результаты согласно форме анализа результатов.

По второму вопросу выступила Зарубина Е.В. В соответствии с распоряжением комитета общего и профессионального образования Ленинградской области от 21 января 2021 года № 96-р «О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме региональных диагностических работ в Ленинградской области в 2021 году» в целях определения уровня и качества знаний, получаемых обучающимися при освоении программ основного общего образования, а также в целях мониторинга эффективности организации индивидуальной работы с обучающимися, имеющих образовательные пробелы по итогам выполнения Всероссийских проверочных работ в осенний период 2020 года были проведены диагностические работы согласно графику.

Для ликвидации преодоления образовательных дефицитов ВПР 2020 был разработан план мероприятий согласно Методическим рекомендациям Минпросвещения. Был проведен анализ результатов ВПР в 5 - 9 классах для каждого обучающегося; каждого класса, каждой параллели общеобразовательной организации.

Учителя-предметники, школьные методические объединения провели анализ результатов ВПР в 5 - 9 классах по учебным предметам каждого обучающегося, класса, параллели и общеобразовательной организации в целом.

В результате проведенного анализа были определены проблемные поля, дефициты в виде несформированных планируемых результатов для каждого обучающегося, класса, параллели, образовательной организации по каждому учебному предмету, по которому выполнялась процедура ВПР, на основе данных о выполнении каждого из заданий участниками, получившими разные баллы за работу.

Результаты такого анализа были оформлены в виде аналитических справок, в которых отображаются дефициты по конкретному учебному предмету ВПР для каждого обучающегося; каждого класса; каждой параллели; образовательной организации. Этот комплекс мероприятий позволил разработать план по устранению образовательных дефицитов и применить меры внутриучрежденческого контроля по организации индивидуальной работы с обучающимися по ликвидации образовательных пробелов в 2020-2021 учебном году.

В соответствии с данным планом было решено определить для учащихся конкретных тем для отработки знаний, умений, навыков, необходимых для преодоления минимального порога успешности: контроль выполнения домашних заданий, ведение учета личных затруднений обучающихся, усиление практической направленности обучения, выполнение адресной работы над ошибками индивидуальные консультации, групповые консультации контроль, самоконтроль, взаимоконтроль обучающихся, включение тем дефицитов в технологическую карту урока на всех этапах использование информационных технологий (задания с автоматизированной проверкой, электронные тренажеры), индивидуальный и фронтальный мониторинг тем, содержащих дефициты, индивидуальное домашнее задание использование опорных и тренировочных материалов дифференцированный подход при организации самостоятельной работы на уроке, включение заданий, вызывающих сложности при планировании тематической и промежуточной аттестации) обеспечение обучающихся необходимыми методическими материалами для дополнительной самостоятельной работы.

По данным аналитических отчетов учителей-предметников на 15.12.2020 наблюдалась положительная динамика по преодолению образовательных дефицитов по предметам.

Результаты проведения региональных диагностических работ можно представить в аналитических таблицах

Отмечено, что по результатам диагностических работ наблюдается следующая положительная динамика:

Результат ДР по сравнению с ВПР 2020 сентябрь	Количество чел. и % повысили результат	Количество чел. и % понизили результат
Повышение качества знаний и успеваемости по предмету		

Количество обучающихся и % обучающихся, справившихся с предложенными заданиями увеличилось, но по некоторым заданиям процент справившихся с заданием обучающихся низкий.

Вывод: качество и успеваемость значительно увеличились, можно отметить положительную динамику по количеству обучающихся, повысивших свой результат по сравнению с ВПР сентябрь 2020. Необходимо также, отметить, что комплекс примененных мер для устранения образовательных пробелов можно признать в целом эффективным, но необходимо продолжить работу учителей-предметников по следующим предметным областям (названы дефициты и разработаны мероприятия по их устранению)

1. с обучающимися, показавшим низкий уровень выполнения заданий по диагностическим работам, организовать индивидуальные, групповые занятия по отработке тем, условно определёнными как «дефицитные».
2. учителям использовать результаты анализа для совершенствования методики преподавания предметов
3. на уроках включать упражнения из примерных проверочных работ, тренировать учащихся в выполнении типовых заданий.

По третьему вопросу выступила Зарубина Е.В., подведя итоги предварительных итогов по предметным областям, по ходу мониторинга предварительных оценок системы ГИС СОЛО, а также внутришкольного мониторинга учителей предметников. Был предложен: оказать методическую помощь руководителям МО учителям-предметникам по организации работы с обучающимися «группы риска» в соответствии с циклом.

По четвертому вопросу выступила Погосян Е.Н. При подготовке к методической конференции решено продолжить изучение передового опыта по проблеме школы, по теме самообразования в части развития самообразовательных умений, было предложено продемонстрировать и предложить материалы по распространению передового опыта по теме самообразования, разместив все в общей папке локальной сети для общего пользования.

Погосян Е.Н. предложила способы информирования членов МО о темах самообразования всех учителей с целью индивидуального и группового обмена опытом

Вашурина Л.В., педагог-психолог предложила варианты рекомендации для учителя «Условия успешности организации самостоятельной работы учащихся на уроке» и памятку для родителей «Воспитание самостоятельности у ребенка»

РЕШЕНИЕ:

- провести работу по устранению предметных дефицитов по материалам РДР
- продолжить подготовку к методической конференции согласно приказу по итогам педагогического совета №653 от 30.12.2020.
- продолжить работу с обучающимися группы риска, провести работу с обучающимися по предварительным итогам, имеющим одну «3» или одну «4»
- локальным актом утвердить принятые по ВПР решения

Погосян Е.Н.
Ананьина А.С.
Копылова Н.И.
Быкова О.Ю.
Зарубина Е.В.
Бовсуновская Н.В.
Вашурина Л.В.

ПРОТОКОЛ № 6

Заседание методического совета
школы от 09.02.2021

На заседании присутствовали: заместители директора школы по УВР: Зарубина Е.В., Быкова О.Ю.

Руководитель МО предметов естественно – математического цикла учитель математике – Погосян Е.Н.

Руководитель МО учителей начальных классов учитель начальных классов – Копылова Н.И..

Руководитель МО классных руководителей – Бовсуновская Н.В.

Руководитель учителей гуманитарного цикла Ананьина А.С.

Повестка:

1. Анкетирование школ с низкими образовательными результатами
2. Выполнение плана работы по подготовке к ГИА, корреляция, риски, результаты тренировочных экзаменов, перспективы. Анализ результатов по профильной математике.
3. Доступ к электронному банку тренировочных заданий по оценке функциональной грамотности для обучающихся 8-9 классов

По первому вопросу выступила Зарубина Е.В.: Комитет по делам образования администрации Всеволожского муниципального района Ленинградской области совместно с ООО "Мобильное электронное образование (г. Москва), Московским городским педагогическим университетом реализуют совместную региональную программу "Поддержка школ с низкими результатами обучения и школ, функционирующих в социально неблагоприятных условиях".

Были обсуждены вопросы анкетирования, распределены участники для преодоления порога 50% от числа НОО, 40% от числа педагогов ООО СОО.

По второму вопросу выступила Зарубина Е.В., по итогам тренировочных экзаменов было предложено обсудить и разработать систему учета корреляции для ГИА 11 И 9 класс по предметам для ГИА. Решение: донести информацию до учителя для предоставления анализа и результатов текущей работы по подготовке к ГИА 2021

По третьему вопросу выступила Погосян Е.Н.

В соответствии с письмом комитета общего и профессионального образования Ленинградской области на основании информационного письма Министерства просвещения России Комитет по образованию МО «Всеволожский район» Ленинградской области сообщает, что для всех образовательных организаций открыт доступ к электронному банку тренировочных заданий по оценке функциональной грамотности для обучающихся 8-9 классов (далее – Платформа), включающая в себя:

- формирование банка заданий;
- формирование проектов тренировочных работ;

- прохождение тренировочной работы обучающихся в режиме реального времени;
- проверку развернутых ответов экспертами;
- накопление, хранение и обработку результатов тренировочных работ.

Для работы с банком заданий необходимо авторизоваться на Платформе при помощи учетной записи Российской электронной школы (далее – РЭШ). В случае отсутствия учетной записи в РЭШ, необходимо пройти регистрацию в РЭШ.

После авторизации на Платформе становится доступен функционал создания мероприятий с выбором даты, контрольно-измерительного материала (КИМ) с направлением функциональной грамотности, наименованием мероприятия, а также с указанием количества обучающихся – участников мероприятия.

После прохождения работы обучающимся у учителя на странице с мероприятиями будет отображаться прогресс прохождения работы детьми, а также появится уведомление о необходимости ее проверки.

Срок проведения тренировочных работ – до 31 мая 2021 года.

В целях обеспечения возможности повторного участия в мероприятии обучающихся, которые ранее уже выполняли тренировочную работу на Платформе, будут доступны новые варианты КИМ.

Ссылка на систему в сети Интернет: <https://fg.reshe.edu.ru/>.

Решение: проверить регистрацию обучающихся и педагогов по данному ресурсу и рекомендовать использовать в работе данный ресурс

Погосян Е.Н.
Ананьина А.С.
Копылова Н.И.
Быкова О.Ю.
Зарубина Е.В.
Бовсуновская Н.В.
Вашурина Л.В.

ПРОТОКОЛ № 7

Заседание методического совета
школы от 05.03.2021

На заседании присутствовали: заместители директора школы по УВР: Зарубина Е.В., Быкова О.Ю.

Руководитель МО предметов естественно – математического цикла учитель математики – Погосян Е.Н.

Руководитель МО учителей начальных классов учитель начальных классов – Копылова Н.И..

Руководитель МО классных руководителей – Бовсуновская Н.В.

Руководитель учителей гуманитарного цикла Ананьина А.С.

Педагог-психолог Ващурина Л.В.

Повестка:

1. Подготовка к ВПР, рассмотрение вопросов учета результатов ВПР и учета результатов ВПР детьми с ОВЗ

2.

Перечень мероприятий по формированию у участников образовательных отношений позитивного отношения к объективной оценке образовательных результатов

По первому вопросу выступила Зарубина Е.В., процитировав типовой регламент проведения ВПР пункт 11:

11. Использование результатов ВПР

11.1. Результаты ВПР в совокупности с имеющейся в общеобразовательной организации информацией, отражающей индивидуальные образовательные траектории обучающихся, могут быть использованы для оценки личностных результатов обучения.

11.2. Результаты ВПР используются для анализа текущего состояния системы образования Ленинградской области и формирования программ ее развития.

11.3. Результаты ВПР не учитываются при выставлении итоговых отметок по предметам и при получении аттестатов об основном общем и среднем общем образовании, если иное не предусмотрено локальным актом общеобразовательной организации.

11.4. Результаты ВПР могут быть использованы:

11.4.1 общеобразовательной организацией для проведения самодиагностики, выявления проблем с преподаванием отдельных предметов в школе, для совершенствования методики преподавания различных предметов;

11.4.2. органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования, для анализа текущего состояния муниципальной системы образования и формирования программ ее развития;

11.4.3. комитетом общего и профессионального образования Ленинградской области для анализа текущего состояния региональной системы образования, оценки уровня качества образования в регионе, осуществления мониторинга результатов введения ФГОС.

11.4.4. Результаты ВПР не предусмотрено использовать для оценки деятельности учителей, общеобразовательных организаций и муниципальных органов исполнительной власти, осуществляющих управление в сфере образования.

По результату голосования решено:

Использовать результаты ВПР как составляющая внутренней самооценки ОО, на основе полученных результатов организовать работу по совершенствованию преподавания предметов и корректировке образовательного процесса в ОО.

Не использовать результаты ВПР в качестве итоговой промежуточной аттестации для обеспечения объективности

Оценки за ВПР выставляются учителем предметником для поведения самоанализа и коррекции работы по предмету

Отражать Оценки за ВПР в информационной системе ГИС СОЛО без присвоения веса оценки

Организовать проведение промежуточной и итоговой аттестации по предметам согласно рабочей программе курса и календарно-тематическому плану конкретного предмета

Зарубина Е.В. обозначила вопрос об участии детей с ОВЗ в процедуре выполнения заданий и учета результатов работы.

ПУНКТ 1. Участники ВПР

1.1. Участниками ВПР являются обучающиеся общеобразовательных организаций Ленинградской области, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.2. Участвовать в ВПР при наличии соответствующих условий могут обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, дети-инвалиды. Решение об участии в ВПР обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов принимает образовательная организация совместно с родителями (законными представителями) ребенка. Согласие родителей (законных представителей) на участие детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов в ВПР подтверждается письменно.

1.3. Решение об участии в ВПР отдельного обучающегося с ограниченными возможностями здоровья принимает общеобразовательная организация. Руководитель общеобразовательной организации издает соответствующий приказ/распоряжение о принятом решении.

1.4. Обучающиеся 10-11 классов принимают участие в ВПР по решению образовательной организации.

По результату голосования решено:

Организовать участие детей с ОВЗ по заявлению родителей

Не использовать результаты обучающихся с ОВЗ для получения объективной внутренней системы оценки качества образования при заполнении протоколов проведения ВПР в системе ФИС ОКО

В случае положительной оценки выставлять результаты в ГИС СОЛО

По второму вопросу выступила Вашурина Л.В.

Перечень мероприятий по формированию у участников образовательных отношений позитивного отношения к объективной оценке образовательных результатов

Наименование мероприятия	Участники образовательных отношений	Ожидаемый результат
Разработка информационных продуктов по процедурам оценки качества образования для педагогических работников, родителей, обучающихся (рекомендации, памятки и др.)	Родители (законные представители) несовершеннолетних; обучающиеся	Наличие информационных продуктов по процедурам оценки качества образования для педагогических работников, родителей, обучающихся
Проведение обучающихся семинаров с коллективом по преодолению рисков получения необъективных результатов	Педагоги	Анализ способов преодоления риска получения необъективных результатов при проведении процедур оценки качества образования
Выработка единых критериев оценивания разных форм деятельности обучающихся, внедрение системы разновзвешенной оценки.	Педагоги, обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних	Разработка и утверждение локальных актов требований к единым критериям оценивания разных форм деятельности обучающихся
Проведение педагогических советов, совещаний по повышению качества образования на основе анализа результатов процедур оценки качества образования	Педагоги, обучающиеся,	Скорректированные рабочие программы по учебным предметам с учетом результатов процедур оценки качества образования. Проектирование образовательной деятельности обучающихся на основе результатов анализа процедур оценки качества
Проведение родительских собраний, размещение информации по вопросам	Родители (законные представители) несовершеннолетних;	Информирование родителей и обучающихся по

внешних оценочных процедур, объективности оценивания и внедрению системы разновзвешенного оценивания на сайтах и иных информационных ресурсах образовательной организации	обучающиеся	вопросам проведения внешних оценочных процедур, объективного оценивания
Взаимное посещение уроков с целью использования педагогами формирующего оценивания для организации деятельности обучающихся	Педагоги	Сформированный банк практик использования педагогами формирующего оценивания для организации деятельности обучающихся в ОО
Обучение педагогов основам критериального оценивания	педагоги	Формирование новой культуры оценивания
Совершенствование системы внутришкольного мониторинга и контроля	педагоги	Наличие локальных актов по системе внутришкольного контроля
Принятие управленческих решений на основе работы с объективными результатами	администрация образовательных организаций	Протоколы заседаний педсоветов, методических объединений, приказов директора по работе с образовательными результатами, контроль наличия корреляции
Наличие системы муниципального мониторинга по выявлению профессиональных дефицитов педагогов	Муниципальные методические службы	Программы мониторинга, анализ результатов, подготовка методических рекомендаций по потребности педагогов района в повышении квалификации на основе проведенного анализа.
Наличие целостной системы повышения квалификации педагогических и руководящих работников	администрация образовательных организаций, муниципальные методические службы	Программа повышения квалификации работников с учетом профессиональных запросов и выявленных профессиональных дефицитов
Совершенствование системы взаимодействия с родителями по вопросам оценки качества	Родители (законные представители) несовершеннолетних.	Проведение родительских собраний, консультаций, освещение вопросов

образования, включая вопросы объективной оценки образовательных результатов и использование результатов для построения траектории индивидуального образовательного маршрута для обучающихся.	Обучающиеся	оценки качества образования и объективности оценочных процедур в СМИ. Построение траектории индивидуального образовательного маршрута для обучающихся
Наличие прозрачности и открытости внутришкольной оценочной деятельности	Администрация школ, педагоги, обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних	Размещение на сайте ОО материалов внутришкольной оценочной деятельности (банк заданий, демоверсии, критерии оценивания и др.)

Также были озвучены Советы родителям, обучающимся и педагогам для формирования позитивного отношения к объективной оценке образовательных результатов

По результатам выступления были приняты следующие решения: разместить информацию на сайте, через классных руководителей донести информацию до обучающихся, включить в протокол родительского собрания по итогам 2 триместра 16.03.2021 методические материалы по психолого-педагогической подготовке обучающихся к участию во Всероссийских проверочных работах, а также советы для родителей по созданию благоприятной психологической обстановки для детей

Погосян Е.Н.
Ананьина А.С.
Копылова Н.И.
Быкова О.Ю.
Зарубина Е.В.
Бовсуновская Н.В.
Вашурина Л.В.

ПРОТОКОЛ № 8

Заседание методического совета
школы от 28.05.2021

На заседании присутствовали: заместители директора школы по УВР: Зарубина Е.В., Быкова О.Ю.

Руководитель МО предметов естественно – математического цикла учитель математики – Погосян Е.Н.

Руководитель МО учителей начальных классов учитель начальных классов – Копылова Н.И..

Руководитель МО классных руководителей – Бовсуновская Н.В.

Руководитель учителей гуманитарного цикла Ананьина А.С.

Председатель профсоюза ОУ Васина Е.В.

1. Награждение педагогов по итогам 2020- 2021 года
2. Итоги работы МО
3. Подготовка к методической конференции 7 июня.

По первому вопросу выступила Васина Е.В.

Список

**работников системы образования Всеволожского района
для объявления благодарности Комитета по образованию**

<i>№ n/n</i>	<i>Фамилия, имя, отчество</i>	<i>Должность, место работы</i>
1.	Сударева Елизавета Владимировна	Социальный педагог, Муниципальное общеобразовательная школа «Щегловская средняя общеобразовательная школа»
2.	Андрусевич Елена Владимировна	Секретарь, Муниципальное общеобразовательная школа «Щегловская средняя общеобразовательная школа»

Список

**работников системы образования Всеволожского района
для награждения Почетной грамотой Комитета по образованию**

<i>№ n/n</i>	<i>Фамилия, имя, отчество</i>	<i>Должность, место работы</i>
1.	Быкова Ольга Юрьевна	Заместитель директора по УВР, МОУ «Щегловская СОШ»
2.	Кузнецова Анна Алексеевна	Учитель начальных классов, МОУ «Щегловская СОШ»
3.	Никифорова Наталья Геннадьевна	Учитель начальных классов, МОУ «Щегловская СОШ»

4.	Марченко Наталья Григорьевна	Учитель русского языка и литературы, МОУ «Щегловская СОШ»
5.	Фоминова Елена Анатольевна	Учитель истории и обществознания, МОУ «Щегловская СОШ»
6.	Зарубина Евгения Вадимовна	Заместитель директора по УВР, МОУ «Щегловская СОШ»

Муниципальное общеобразовательное учреждение «Щегловская средняя общеобразовательная школа» в связи с мероприятиями, посвященными Педагогическому Совету и Международному Дню Учителя, ходатайствует о награждении **Почётной грамотой** комитета общего и профессионального образования Ленинградской области за многолетний добросовестный труд в системе образования Всеволожского района, следующих педагогических работников следующих педагогических работников муниципальных образовательных учреждений:

- Дьяконову Галину Ивановну, учителя русского языка и литературы, Муниципального общеобразовательного учреждения «Щегловская средняя школа» - стаж работы в системе образования 48 лет;

- Спиридонову Светлану Александровну, учителя истории и обществознания, Муниципального общеобразовательного учреждения «Щегловская средняя школа» - стаж работы в системе образования 30 лет.

-Ананьину Анастасию Сергеевну, учителя русского языка и литературы, муниципального общеобразовательного учреждения «Щегловская средняя общеобразовательная школа» - стаж работы в системе образования 24 года.

-Бекирова Артура Александровича, учителя английского языка муниципального общеобразовательного учреждения «Щегловская средняя общеобразовательная школа» - стаж работы в системе образования 9 лет.

- Богаченко Галину Михайловну, учителя географии, муниципального общеобразовательного учреждения «Щегловская средняя общеобразовательная школа» - стаж работы в системе образования 45 лет.

Единогласно поддержаны кандидатуры.

По второму вопросу выступили руководители МО, обозначив основные выводы методической работы и перспективы на 2021-2022 учебный год.

По третьему вопросу Зарубина Е.В. выступила с выводами по итогам работы методического совета школы:

- Расширение зоны использования электронных образовательных ресурсов в образовательном процессе и процессах взаимодействия коллектива в условиях введения ФГОС.

-Аналитическая работа по повышению эффективности и качества образовательного процесса, его методического обеспечения в новом учебном году **«Организация самостоятельной деятельности обучающихся в учебно-воспитательном процессе как средство повышения его эффективности»**

-Внесение изменений в ВСОКО

-Внесение изменений в содержание ВШК и перспективы системы ВШК на 2021-2022

- Мониторинг дефицитов по следующим направлениям: функциональная грамотность, финансовая грамотность, оценка качества, анализ результатов ВПР
- Корреляция результатов: промежуточной аттестации и диагностических работ внешней и внутренней оценки
- Принято решение о пересмотре часов внеурочной деятельности при планировании часов неурочной деятельности на 2021-2022 уч.год
- Изменение в плане работе и организации работы с одаренными (отдельного направления работы с одаренными обучающимися).
- Было предложено продемонстрировать и предложить материалы по распространению передового опыта по теме самообразования, разместив все в общей папке локальной сети для общего пользования.
- Создание и пополнение банка методических разработок учителей
- Разработаны рекомендации для учителя «Условия успешности организации самостоятельной работы учащихся на уроке» и памятка для родителей «Воспитание самостоятельности у ребенка»
- проведены мероприятий по формированию у участников образовательных объективной оценки образовательных результатов
- Проведена коррекция содержания и перспективы деятельности методических объединений (МО),

Быкова О.Ю., рассказала о внедрении целевой модели наставничества

Для внедрения Целевой модели наставничества необходимо:

- Разработать комплект документов (приказ, программу, дорожную карту)
- Положение о программе (системе) наставничества, которое определяет формы наставничества, зоны ответственности и функции участников.

Были предложены кандидатуры для создания рабочей группы:

Копылова Н.И.

Быкова О.Ю.

Ленкова Е.Н.

Погосян Е.Н.

В ходе обсуждения пришли к выводу о том, что необходимо скорректировать или изменить методическую тему школы на 2021-2022 учебный год.

РЕШЕНИЕ:

1. Утвердить список награждаемых учителей.
2. Признать работу МО удовлетворительной
3. Утвердить повестку методической конференции 7 июня.
4. Скорректировать методическую тему школы на 2021-2022

Погосян Е.Н.

Ананьина А.С.

Копылова Н.И.

Быкова О.Ю.

Зарубина Е.В.

Бовсуновская Н.В.

ПРОТОКОЛ № 9

Заседание методического совета школы
от 11.06.2021

На заседании присутствовали: заместители директора школы по УВР: Зарубина Е.В., Копылова Н.И.

Руководитель МО предметов естественно – математического цикла учитель математики – Погосян Е.Н.

Руководитель МО учителей начальных классов учитель начальных классов – Быкова О.Ю.

Руководитель МО классных руководителей – Бовсуновская Н.В.

Руководитель учителей гуманитарного цикла Ананьина А.С.

ПОВЕСТКА:

1. Внесение изменений в Положение о порядке награждения обучающихся 9, 11 классов похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов», о порядке награждения обучающихся 2-8, 10 классов похвальным листом «За отличные успехи в учении»
2. Цели и задачи на следующий учебный год
3. Методическая тема школы

По первому вопросу выступила Зарубина Е.В., Об утверждении новой редакции Положения о порядке награждения обучающихся 9, 11 классов похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов», о порядке награждения обучающихся 2-8, 10 классов похвальным листом «За отличные успехи в учении»

На основании решения педагогического совета от 11.06.2021 № 9

1. Утвердить Положение о порядке награждения обучающихся 9, 11 классов похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов», о порядке награждения обучающихся 2-8, 10 классов похвальным листом «За отличные успехи в учении» в новой редакции в следующей части Положения

2.1. Похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов» награждаются:

- выпускники 9 классов, за особые успехи в изучении предмета, достигшие особых успехов в изучении одного или нескольких предметов и за результативное участие в олимпиадах и конкурсах не ниже муниципального уровня

- выпускники 9 классов, независимо от форм обучения и достигшие успехов в изучении одного или нескольких предметов, имеющие по ним trimestровые, годовые, итоговые отметки 5 «отлично» за время обучения в 5-9 классах и получившие на государственной итоговой аттестации отметку «отлично» по данному предмету при положительных отметках по остальным предметам;

По второму вопросу выступила Ананьина А.С. и Погосян Е.Н., обсудили и вынесли следующие предложения по формулировке задач и цели методической работы школы на 2021-2022 учебный год:

Цель и задачи МОУ «Щегловская СОШ»

Цель: создание условий для формирования конкурентноспособной личности с высоким уровнем самосознания, ориентированной на всестороннее развитие, способной к позитивной самореализации в профессиональной, общественной и семейно-бытовой жизни.

Задачи:

1. Обеспечить реализацию права каждого обучающегося на получения образования в соответствии с потребностями и возможностями
2. Совершенствовать систему воспитания в соответствии с воспитательной программой ОУ
3. Обеспечить объективность и корреляцию результатов внешней оценки качества обучения с результатами промежуточной аттестации
4. Организовать работу по реализации Программы развития «Открытая школа» на 2020-2024
5. Улучшить образовательную среду, обеспечивающую условия обучения и воспитания детей с ОВЗ и часто болеющих детей
6. Создать условия реализации целевой модели наставничества для повышения эффективности учебно-воспитательного процесса
7. Продолжить работу по индивидуализации образовательных траекторий, в том числе для одаренных детей
8. Развивать инфраструктуру школы, способствующей успешной реализации учебно-воспитательного процесса

По третьему вопросу выступила Зарубина Е.В.

Методическая тема школы:

Реализация целевой модели наставничества в учебно-воспитательном процессе как средство повышения его эффективности

Цель методической работы школы: раскрытие личностного и профессионального потенциала участников образовательного процесса, необходимое для успешной личной самореализации

Задача:

1. Создание условий для реализации целевой модели наставничества в учебно-воспитательном процессе
2. Выявление, обобщение и распространение положительного опыта
3. Создание канала эффективного обмена личностным, жизненным и профессиональным опытом для каждого субъекта наставнической деятельности.
4. Апробировать типы наставничества: педагог-педагог, педагог-ученик, ученик-ученик
5. Изучение эффективности используемых форм и приемов наставничества

6. Мониторинг качества образования обучающихся и развитие творческих способностей путем использования новых педагогических технологий на уроках.

Решение:

1. Утвердить новую редакцию Положения о порядке награждения обучающихся 9, 11 классов похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов», о порядке награждения обучающихся 2-8, 10 классов похвальным листом «За отличные успехи в учении»
2. принять за основу предложения по формулировка темы методической работы школы, цели и задачам на 2021-2022 учебный год

Погосян Е.Н.

Ананьина А.С.

Копылова Н.И.

Быкова О.Ю.

Зарубина Е.В.

Бовсуновская Н.В.