

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МОУ «Щегловская СОШ»  
М.Л.Троицкая  
Приказ № 86 от 15.02.2022 г.

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ (дорожная карта)  
внедрения методологии (Целевой модели) наставничества  
МОУ «Щегловская СОШ»**

| №  | Наименование этапа                                | Содержание деятельности и примерный план мероприятий   | сроки  | Ответственный                 | Ожидаемый результат   |
|----|---|--|--|-------------------------------|---|
| 1. | Подготовка и принятие локальных нормативных актов | <p>-приказ «Об утверждении положения о системе наставничества педагогических работников в МОУ;</p> <p>-Положение о системе наставничества педагогических работников;</p> <p>-Дорожная карта по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников;</p> <p>-внесение изменений в приказ о закреплении наставнических пар/групп с письменного согласия их участников на возложение на них дополнительных обязанностей, связанных с наставнической деятельностью;</p> <p>-подготовка персонализированных программ наставничества</p> | Февраль 2022                                 | Директор МОУ<br>Троицкая М.Л. | Приняты ЛНА   |
| 2. | Формирование банка наставляемых                   | <p>1.Сбор информации о профессиональных запросах педагогов.</p> <p>2.Формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных</p>  | Ежегодно сентябрь (дополнительно по запросу) | Куратор<br>Быкова О.Ю.        | Собрана информация: определены запросы наставляемых и ресурсы наставников |
| 3. | Формирование банка наставников                    | 1.Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества.  | Ежегодно сентябрь (дополнительно по запросу) | Куратор<br>Быкова О.Ю.        | Проведено анкетирование, проведены собеседования с                        |

|    |   |  |   |  |  |
|----|---|--|---|--|--|
|    |   | 2.Формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.   |   |  | наставниками<br><br>Сформирована база наставников, получены согласия на сбор и обработку персональных данных   |
| 4. | Отбор и обучение  | 1.Анализ банка наставников и выбор подходящих для конкретной персонализированной программы наставничества педагога/группы педагогов.<br><br>2.Обучение наставников для работы с наставляемыми:<br><br>-подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности;<br><br>-проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников. | Ежегодно сентябрь (дополнительно по запросу)<br><br>В течении учебного года | Куратор<br><br>Быкова О.Ю                            | Привлечены эксперты, сформированы группы наставников для обучения, проведены занятия, подготовлен методический материал, проведены индивидуальные консультации |
| 5. | Организация и осуществление работы наставнических пар/групп | 1.Формирование наставнических пар/групп.<br><br>2.Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы.<br><br>3.Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых.   | Ежегодно октябрь (дополнительно по запросу)<br><br>В течение учебного года  | Куратор<br><br>Быкова О.Ю<br><br>Педагоги-наставники | Сформированы наставнические пары/группы.<br><br>Разработаны и утверждены программы наставничества.   |
| 6. | Завершение персонализированных программ                     | 1.Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества   | Ежегодно апрель-май   | Куратор  | Проведен мониторинг и анализ   |

|    |   |   |                         |                                   |   |
|----|---|---|-------------------------|-----------------------------------|---|
|    | наставничества                                  | (анкетирование)<br>2.Проведение педагогического совета или семинара.<br>3.Проведение итогового мероприятия (круглого стола) по выявлению лучших практик наставничества, пополнение методической копилки педагогических практик наставничества |                         | Быкова О.Ю<br>Педагоги-наставники | анкетирования<br><br>Протокол педагогического совета, создан реестр потенциальных наставников из числа педагогов МОУ. |
| 7. | Информационная поддержка системы наставничества | Освещение мероприятий дорожной карты осуществляется на всех этапах на сайте МОУ «Щегловская СОШ»  | В течение учебного года | Администратор сайта               | Материалы размещены на сайте МОУ.   |