

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации индивидуального обучения на дому
в МОУ «Щегловская СОШ»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации индивидуального обучения на дому в МОУ «Щегловская СОШ» (далее – Положение) определяется следующими нормативными документами:

-Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

-Федеральный закон от 24 июня 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;

-Федеральный закон от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

-Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 30 июня 2016 г. № 436н «Об утверждении перечня заболеваний, наличие которых дает право на обучение по основным общеобразовательным программам на дому»;

-Постановление Главного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20

«Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

-Постановление Главного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021 г. № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 23 августа 2017 г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

- Распоряжение Минпросвещения России от 9 сентября 2019 г. № Р-93 «Об утверждении примерного Положения о психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации»;

- Методические рекомендации «Об организации обучения детей, которые находятся на длительном лечении не могут по состоянию здоровья посещать образовательные организации», утвержденные заместителем Министра просвещения Российской Федерации Т.Ю. Синюгиной 14 октября 2019 г. и первым заместителем Министра здравоохранения Российской Федерации Т.В. Яковлевой 17 октября 2019 г.; письмо Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 августа 2018 г. № 05-283 «Об обучении лиц, находящихся на домашнем обучении»; письмо Минпросвещения России от 13 июня 2019 г. № ТС-1391/07 «Об организации образования на дому».

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 22 марта 2021 г. № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

- Постановление Правительства Ленинградской области от 19.03.2020 № 132 "Об утверждении Порядка регламентации и оформления отношений государственной и муниципальной

образовательной организации и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях Ленинградской области".

1.2. Настоящее Положение разработано для обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательное учреждение (далее – ОУ), а также детей с ограниченными возможностями (далее – обучающиеся на дому), может быть организовано обучение на дому.

1.3. Положение регулирует деятельность ОУ, реализующего программы начального, основного и среднего общего образования в части организации обучения на дому с обучающимися, освобожденными от посещения общеобразовательных учреждений по состоянию здоровья.

1.4. Обучение на дому организуется для обучающихся, которым по состоянию здоровья рекомендовано обучение на дому лечебно-профилактическим учреждением здравоохранения.

2. Организация образовательного процесса

2.1 Учащиеся принимаются на обучение на дому по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)), выраженного в письменном заявлении на имя руководителя МОУ «Щегловская СОШ» об организации обучения их ребенка на дому по рекомендованной психолого-медико-педагогической комиссией программой на период, рекомендованный в заключении (медицинской справке) медицинской организации.

2.2 Для организации обучения учащегося на дому его родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) представляют в МОУ «Щегловская СОШ» следующие документы:

2.2.1 заявление об организации обучения на дому по адаптированной основной общеобразовательной программе (Приложение 1);

2.2.2 заключение медицинской организации (медицинскую справку) с рекомендацией обучения по основным общеобразовательным программам на дому с указанием периода такого обучения;

2.2.3 заключение психолого-медико-педагогической комиссии.

2.3. На основании заявления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) и представленного пакета документов в МОУ «Щегловская СОШ» издается приказ об организации обучения учащегося на дому

2.4. Между МОУ «Щегловская СОШ» и родителем(ями) (законным(и) представителем(ями)) заключается договор об оказании образовательных услуг, в котором указывается срок его действия (Приложение 2).

2.5. Замдиректора по УВР МОУ «Щегловская СОШ» обучение на дому в 3-х дневный срок с момента представления родителем(ями) (законным(ми) представителем(ями)) пакета документов.

2.6. Действие договора ограничивается сроками заключения медицинской организации (медицинской справки) и не может превышать 1 учебный год.

2.7. Для пролонгации организации обучения учащегося на дому его родитель(и) (законный(е) представитель(и)) ежегодно на начало очередного учебного года представляют письменные заявления и заключение медицинской организации (медицинскую справку) с рекомендацией обучения по основным общеобразовательным программам на дому с указанием периода такого обучения.

2.8. Если медицинское заключение выдано менее, чем на учебный год, то для его пролонгации предоставляется новое заключение с указанием периода.

2.9. При непредоставлении родителем(ями) (законным(ми) представителем(ями)) пролонгированного заключения медицинской организации (медицинской справки) обучение учащегося МОУ «Щегловская СОШ» организовывается в составе класса, в контингент которого он зачислен.

2.10. Досрочное прекращение обучения учащегося на дому возможно по инициативе родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) учащегося на основании заявления в свободной форме с указанием причин.

- 2.11. Содержание образования и условия организации обучения и воспитания учащихся на дому определяются адаптированной основной общеобразовательной программой, индивидуализируемой в виде индивидуального учебного плана или специальной индивидуальной программы развития при реализации соответствующего варианта АООП (далее – СИПР).
- 2.12. Для обучения учащихся на дому МОУ «Щегловская СОШ» разрабатывается индивидуальный учебный план/ СИПР и индивидуальное расписание занятий.
- 2.13. Для обучения учащихся на дому МОУ «Щегловская СОШ» календарный учебный график соответствует календарному учебному графику класса, в который зачислен обучающийся.
- 2.14. Индивидуальный учебный план/ СИПР разрабатывается психологопедагогическим консилиумом МОУ «Щегловская СОШ» с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ОВЗ/ федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)/ федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования, отражает все обязательные предметные области соответствующего уровня образования, учебные предметы и обязательные курсы коррекционно-развивающей области с учетом индивидуальных особенностей конкретного учащегося на дому.
- 2.15. Индивидуальный учебный план / СИПР учащегося содержит часы, отведенные на обязательные занятия педагогических работников с учащимся, на обучение с использованием дистанционных и/или электронных образовательных технологий (при организации такого формата образования) и самоподготовку учащихся.
- 2.16. В индивидуальном учебном плане / СИПР представлены: перечень учебных предметов и/или коррекционных курсов, доступных обучающемуся для освоения, с указанием количества часов, объема недельной образовательной нагрузки обучающегося, часов, предусмотренных на внеурочную деятельность, а также общего объема недельной нагрузки.
- 2.17. Индивидуальный учебный план/ СИПР учащегося на дому согласовывается с его родителем(ями) (законным(и) представителем(ями)) и утверждается руководителем МОУ «Щегловская СОШ».
- 2.18. Расписание занятий составляется замдиректра по УВР МОУ «Щегловская СОШ» с учетом мнения родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) учащегося. Расписание занятий утверждается руководителем МОУ «Щегловская СОШ».
- 2.19. Освоение адаптированной основной общеобразовательной программы, в том числе отдельной ее части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины образовательной программы, сопровождается текущей, промежуточной аттестацией, проводимой в формах, определенных учебным планом и положением о промежуточной аттестации МОУ «Щегловская СОШ».
- 2.20. Текущая успеваемость учащихся на дому, данные об их успеваемости за триместр, а также о переводе из класса в класс и выпуске из школы вносятся в печатный журнал учителями - предметниками (Приложение 3)
- 2.21. По итогам промежуточной аттестации классный руководитель класса, в который зачислен обучающийся переносит отметки, полученные обучающимся на дому в электронный журнал соответствующего класса МОУ «Щегловская СОШ»
- 2.22. В случае если обучение на дому ограничено сроками текущей аттестации, классный руководитель класса, в который зачислен обучающийся переносит отметки, полученные обучающимся на дому в электронный журнал соответствующего класса МОУ «Щегловская СОШ» в последний день обучения на дому перед
- 2.23. Контроль за своевременным проведением индивидуальных занятий на дому осуществляет классный руководитель, за реализацией индивидуального учебного плана/ СИПР – заместитель директора по УВР МОУ «Щегловская СОШ».
- 2.24. Деятельность по социализации учащегося на дому, воспитательную деятельность, связь с его родителем(ями) (законным(и) представителем(ями)) осуществляет классный руководитель класса, в контингенте которого состоит учащийся.
- 2.25. Государственная итоговая аттестация учащихся на дому по адаптированным образовательным программам основного общего образования для обучающихся с ОВЗ проводится в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 ноября 2018 г. № 189/1513; по адаптированным

образовательным программам среднего общего образования для обучающихся с ОВЗ проводится в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 ноября 2018 г. № 190/1512.

2.26. Итоговая аттестация учащихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) проводится в соответствии с письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 19 мая 2020 г. № ДГ-493/07 «О проведении итоговой аттестации лиц с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)».

2.27. Итоговая аттестация обучающихся по СИПР осуществляется на основе анализа результатов текущих аттестаций последнего года обучения и данных промежуточных аттестаций за последние три года обучения и представлена развернутой характеристикой обучающегося, отражающей сформированности его жизненных компетенций.

2.28. Выпускникам, обучавшимся на дому, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, МОУ «Щегловская СОШ» выдается документ государственного образца о соответствующем уровне образования; выпускникам, обучавшимся на дому, успешно прошедшим итоговую аттестацию – свидетельство об обучении.

3. Взаимодействие участников образовательных отношений

3.1. МОУ «Щегловская СОШ» предоставляет учащимся на дому на время обучения бесплатно учебники/ учебные пособия, художественную, справочную и другую литературу, имеющуюся в библиотечном фонде Организации;

3.2. обеспечивает реализацию индивидуального учебного плана/ СИПР учащимся на дому, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

3.3. обеспечивает реализацию индивидуального учебного плана учащимся на дому в части психолого-педагогического сопровождения, коррекции и развития/ реализацию СИПР;

3.4. создает условия учащимся на дому для их участия в предметных олимпиадах, смотрах и фестивалях художественного творчества, спортивных соревнованиях и других формах организованного досуга и дополнительного образования; осуществляет промежуточную аттестацию и перевод учащихся на дому в следующий класс; оказывает консультативную помощь родителям (законным представителям) учащихся на дому;

3.3. Родитель(и) (законный(е) представитель(и)) учащегося:

3.3.1. обеспечивают допуск педагогического(их) работника(ов) к учащемуся на занятие,

3.3.2. создают условия для проведения учебных занятий, в том числе организуют рабочее место;

3.3.3. обеспечивают присутствие взрослого члена семьи (старше 18 лет) в момент проведения учебных занятий на дому; контролируют выполнение учащимся домашних заданий; своевременно, в течение дня, информируют педагога/ классного руководителя о необходимости отмены занятий по случаю болезни учащегося на дому и возможности их возобновления.

3.4. Педагогические работники:

3.4.1. организуют учебный процесс в соответствии с календарным учебным графиком (календарно-тематическим планированием при обучении по СИПР), индивидуальным учебным планом, расписанием занятий; своевременно заполняют электронный журнал,

3.4.2. отражают в нем проведенные занятия, успеваемость;

3.4.3. своевременно заполняют таблицу учета рабочего времени;

3.4.4. вовлекают учащегося по согласованию с его родителем(ями) (законным(и) представителем(ями)) в воспитательные и иные мероприятия, проводимые МОУ «Щегловская СОШ».

4. Документы, регламентирующие обучение на дому

заявление родителей,

заключение медицинской организации,

заклучение психолого-медико-педагогической комиссии,

договор об оказании образовательных услуг,
приказ МОУ «Щегловская СОШ»
индивидуальный учебный план или СИПР,
индивидуальное расписание занятий.

5. Порядок принятия и срок действия Положения

5.1. Данное Положение рассматривается и принимается на педагогическом совете образовательной организации и утверждается приказом руководителя образовательной организации.

5.2. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок и вступает в силу с момента его утверждения.

5.3. Данное Положение может быть изменено и дополнено в соответствии с вновь изданными нормативными актами муниципального, регионального, федерального органов управления образованием только решением педагогического совета.

5.4. Изменения и дополнения к Положению принимаются на педагогическом совете образовательной организации в составе новой редакции Положения, которое утверждается приказом руководителя образовательной организации. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания Педагогического совета

№12 от 30.08.2021 г.

Приложение 1
к Положению об организации
индивидуального обучения на дому
в МОУ «Щегловская СОШ»

Директору

_____ (наименование образовательного учреждения)

_____ (Ф.И.О. директора)

от

_____ (Ф.И.О. родителя (законного представителя))

_____ (Ф.И.О. ребенка)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас организовать для моего ребенка индивидуальное обучение на дому в период с
« ____ » _____ 20__ года по « ____ » _____ 20__ года.

Основание: медицинская справка, выданная _____
(наименование медицинского учреждения)

« ____ » _____ 20__ года.

С нормативными документами по организации индивидуального обучения на дому,
индивидуальным учебным планом, расписанием уроков ознакомлен(а), претензий по
организации процесса обучения и содержанию образовательных программ не имею.

« ____ » _____ 20__ года

(подпись)

(Ф.И.О.)

ДОГОВОР
об оказании образовательных услуг в форме обучения на дому

МОУ «Щегловская СОШ», именуемое в дальнейшем «Организация», лицензия № _____, выданная комитетом по образованию Ленинградской области _____ г, свидетельство о государственной аккредитации № _____, выданное комитетом по образованию на срок _____ лет, в лице руководителя _____, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____ фамилия, имя, отчество родителя(законного представителя) _____ (законный представитель) _____ (родитель обучающегося)

_____ ,учени _____ класса, именуемый в дальнейшем «Представитель» и «Обучающийся» с другой стороны, именуемые совместно «Стороны», подписали настоящий договор о нижеследующем

I. Предмет договора

Настоящим договором Стороны определяют взаимные права и обязанности при предоставлении Обучающемуся образовательных услуг в форме обучения на дому Организацией, реализующей основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования (далее – обучение на дому).

Организация обучения на дому регламентируется индивидуальным учебным планом, годовым календарным графиком и расписанием занятий.

II. Права и обязанности Сторон

Организация:

Обязуется обеспечить предоставление Обучающемуся обучение на дому в рамках федеральных государственных образовательных стандартов по предметам индивидуального учебного плана _____ класса, согласно приложению к настоящему договору из расчета _____ часов в неделю.

Предоставляет Обучающемуся на время обучения бесплатно учебники и учебные пособия, а также учебно-методические материалы, средства обучения и воспитания.

Обеспечивает Обучающемуся методическую и консультативную помощь в процессе обучения в соответствии с индивидуальным учебным планом.

Осуществляет промежуточную аттестацию Обучающегося в период _____ по _____.

Информирует Представителя, в том числе через сервис «Электронный дневник», входящий в комплексную автоматизированную информационную систему ГИС СОЛО, о результатах текущего контроля за успеваемостью Обучающегося и итогах промежуточной аттестации.

Осуществляет перевод Обучающегося в следующий класс по решению педагогического совета на основании результатов промежуточной аттестации.

Допускает Обучающегося, не имеющего академической задолженности и в полном объёме выполнившего индивидуальный учебный план, к государственной итоговой аттестации по соответствующей образовательной программе.

Обучающемуся, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию, выдаёт документ об образовании (аттестат об основном общем образовании или аттестат о среднем общем образовании).

Организация имеет право требовать от Обучающегося и Представителя соблюдения Устава Организации, Правил внутреннего распорядка Организации, Правил для обучающихся и иных локальных актов Организации, регламентирующих её деятельность.

Представитель:

Обеспечивает условия для организации образовательного процесса Обучающегося, включая организацию рабочего места Обучающегося и педагогического работника в соответствии с расписанием учебных занятий и наличия необходимых канцелярских принадлежностей в количестве, соответствующем возрасту и потребностям Обучающегося.

Обеспечивает выполнение Обучающимся заданий педагогических работников и предоставление их педагогическим работникам.

Выполняет и обеспечивает выполнение Обучающимся Устава Организации, Правил внутреннего распорядка Организации, Правил для обучающихся и иных локальных актов Организации, регламентирующих её деятельность.

Своевременно предоставляет Организации необходимые документы и сведения о личности и состоянии здоровья Обучающегося и сведения о родителях (законных представителях), а также сообщает об их изменении.

Имеет право на получение в доступной форме информации о результатах освоения Обучающимся образовательной программы.

Имеет право присутствовать на учебных занятиях.

Обучающийся:

Выполняет задания педагогических работников и предоставляет их педагогическим работникам.

Выполняет Устав Организации, Правила внутреннего распорядка Организации, Правила для обучающихся и иные локальные акты Организации, регламентирующие её деятельность.

Пользуется академическими правами обучающихся.

III. Срок действия договора

Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует по _____.

Договор может быть изменён, дополнен по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

IV. Порядок расторжения договора

Настоящий договор расторгается:

- При отчислении Обучающегося из Организации по заявлению Представителя, в том числе в связи с получением образования (завершением обучения);
- По соглашению сторон.

Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке по заявлению Представителя.

При ликвидации или реорганизации Организации, обязательства по данному договору правопреемнику Организации.

V. Заключительная часть

Настоящий договор составлен в двух идентичных экземплярах по одному для каждой из Сторон. Один экземпляр хранится в Организации, другой – у Представителя. Оба экземпляра имеют равную юридическую силу.

Адреса и подписи сторон

Организация:	Представитель:	Обучающийся (достигший 14-летнего возраста)
МОУ «Щегловская СОШ»	Ф.И.О.	Ф.И.О.
188676, Д.Щеглово , дом 58	паспортные данные	паспортные данные
Подпись	адрес места жительства, контактный телефон	адрес места жительства, тел
	Подпись	Подпись

М.П.

Приложение 3 к
Положению об организации
индивидуального обучения на дому
в МОУ «Щегловская СОШ»