

УТВЕРЖДАЮ
Директор МОУ "Щегловская СОШ"
М.Л.Троицкая
Приказ № 403 от 30.08.2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке награждения и поощрения
обучающихся МОУ «Щегловская СОШ»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьей 34. Федерального закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г №273-ФЗ «Основные права обучающихся и меры их социальной поддержки и стимулирования», Уставом Учреждения.

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок награждения за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности (далее - Положение) определяет виды, основания и порядок поощрения обучающихся за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности, регламентирует меры морального и материального поощрения обучающихся в зависимости от их отношения к своим ученическим правам и обязанностям, соблюдения Правил внутреннего распорядка, участия в школьных и внешкольных творческих конкурсах и спортивных состязаниях, других формах общественной жизни школы, а также порядок учета поощрений обучающихся, порядок награждения обучающихся 9, 11 классов похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов», порядок награждения обучающихся 2-8, 10 классов похвальным листом «За отличные успехи в учении» в МОУ «Щегловская СОШ».

1.3. Изменения и дополнения в данное Положение вносятся по решению педагогического совета на основании федерального законодательства.

1.4. Основными задачами поощрения обучающихся являются:

- обеспечивать в школе благоприятную творческую обстановку в соответствии с Уставом и правилами поведения обучающихся для образовательной деятельности;
- поддерживать порядок, основанный на сознательной дисциплине и демократических началах организации образовательной деятельности;
- стимулировать и активизировать обучающихся в освоении образовательных программ и получении образования в полном объеме;
- способствовать развитию и социализации обучающихся;
- укреплять традиции школы;
- способствовать выработке у обучающихся активной жизненной позиции;
- создавать условия для общественной презентации достижений обучающихся.

1.5. Положение направлено на реализацию права обучающихся на поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности.

2. Основные принципы поощрения обучающихся

2.1. Поощрение — система мер, направленных на побуждение, мотивацию, стимулирование обучающихся к активному участию в образовательной, физкультурной, спортивной, общественной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности.

2.2. Поощрение обучающихся основывается на следующих принципах:

- стимулирования успехов и качества деятельности обучающихся;
- единства требований и равенства условий применения поощрений для всех обучающихся;
- взаимосвязи системы морального и материального поощрения;
- открытости и публичности;
- последовательности и соразмерности.

3. Виды поощрений

3.1. Обучающиеся поощряются за высокие достижения в науке, отличную учёбу, участие и победу в учебных, творческих конкурсах, олимпиадах и спортивных состязаниях, за поднятие престижа школы на всероссийских, региональных, муниципальных олимпиадах, конкурсах, турнирах, фестивалях, конференциях, общественно-полезную деятельность и добровольный труд на благо школы, благородные поступки.

3.2. Поощрения обучающихся различают в двух видах: морального и материального поощрения.

3.3. Видами морального поощрения обучающихся являются:

- награждение Похвальной грамотой за отличную учебу;
- награждение грамотой за лучший результат в муниципальном или региональном этапе Всероссийской олимпиады школьников, за отличные и хорошие успехи в учении по итогам года, за призовые места по результатам исследовательской деятельности обучающихся;
- награждение Дипломом I, II, III степени за победу и призовые места;
- вручение сертификата участника по результатам исследовательской деятельности или объявление благодарности;
- благодарственное письмо обучающемуся;
- благодарственное письмо родителям (законным представителям) обучающегося;
- размещение фотографии обучающегося на Доске Почета школы (с согласия ученика и родителей (законных представителей)).

3.4. Видами материального поощрения обучающихся являются:

- ценный подарок;
- оплата расходов по участию в олимпиадах, форумах, конкурсах, научно-практических конференциях и других мероприятиях;
- стипендия или премия, в соответствии с нормативными документами администрации населенного пункта, округа, области, региона.

4. Основания для поощрения обучающихся

Основанием для поощрения обучающегося являются:

- успехи в учебе;
- успехи в физкультурной, спортивной, научно-технической, творческой деятельности;
- активная общественная деятельность обучающихся;
- участие в творческой, исследовательской деятельности;
- победы в конкурсах, олимпиадах, соревнованиях различного уровня;
- успешное участие в конкурсах, научно-практических конференциях, соревнованиях, олимпиадах различного уровня;
- активное участие в мероприятиях общешкольного плана;
- активное участие в культурно-массовых мероприятиях на уровне школы, района, региона;
- спортивные достижения.

5. Порядок награждения похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов»

5.1. Похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов» награждаются: - выпускники 9 классов, независимо от форм обучения и достигшие успехов в изучении одного или нескольких предметов, имеющие по ним четвертные, годовые, итоговые отметки 5 «отлично» за время обучения в 5-9 классах и получившие на государственной итоговой аттестации отметку «отлично» по данному предмету при положительных отметках по остальным предметам;

- выпускники 11 классов, достигшие особых успехов в изучении одного или нескольких предметов, имеющие по ним полугодовые, годовые, итоговые отметки «отлично» на уровне среднего общего образования, прошедшие государственную итоговую аттестацию по обязательным предметам и получившие по ним не ниже минимального балла, установленного в данном учебном году, а также прошедшие ГИА по предметам, по которым осуществляется награждение похвальной грамотой и получившие на ГИА по этим предметам не ниже минимального балла установленного в данном учебном году;

- выпускники-экстерны 11 классов, достигшие особых успехов в изучении одного или нескольких предметов, получившие на промежуточной аттестации в ОУ годовые и итоговые отметки «отлично», прошедшие государственную итоговую аттестацию по обязательным предметам и получившие по ним не ниже минимального балла установленного в данном учебном году; а также прошедшие ГИА по предметам, по которым осуществляется награждение похвальной грамотой и получившие на ГИА не ниже минимального балла, установленного в данном учебном году.

5.2. Решение о награждении выпускников 9, 11 классов похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов» принимается педагогическим советом на основании информации классного руководителя и результатов обучения, зафиксированных в автоматизированной системе «ГИС СОЛЮ», и утверждается приказом ОУ.

5.3. Вручение похвальной грамоты «За особые успехи в изучении отдельных предметов» (с указанием конкретных предметов) осуществляется вместе с документом государственного образца о соответствующем уровне образования.

5.4. Замена испорченных бланков Похвальных грамот «За особые успехи в изучении отдельных предметов» осуществляется по заявлению классного руководителя или лица, ответственного за их заполнение.

5.5. Замена утерянных Похвальных грамот «За особые успехи в изучении отдельных предметов» не производится. По заявлению родителя (законного представителя) обучающегося, награжденного Похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов» или самого обучающегося ОУ может выдать справку, подтверждающую факт награждения.

6. Порядок награждения обучающихся 2-8, 10 классов похвальным листом «За отличные успехи в учении»

6.1. Похвальным листом «За отличные успехи в учении» награждаются обучающиеся 2-8, 10 классов, независимо от форм обучения, имеющие по всем предметам, изучавшимся в соответствующем классе, годовые отметки «5» (отлично).

6.2. Решение о награждении обучающегося похвальным листом «За отличные успехи в учении» принимается педагогическим советом при принятии решения о переводе в следующий класс по информации классного руководителя в соответствии с результатами обучения, зафиксированными в автоматизированной системе «ГИС СОЛЮ», и утверждаются приказом ОУ.

6.3. Похвальный лист «За отличные успехи в учении» вручается награжденным обучающимся по окончании учебного года в торжественной обстановке.

6.4. Замена испорченных бланков Похвальных листов «За отличные успехи в учении» осуществляется по заявлению классного руководителя или лица, ответственного за их заполнение.

6.5. Замена утерянных Похвальных листов «За отличные успехи в учении» не производится. По заявлению родителя (законного представителя) обучающего, награжденного Похвальным листом «За отличные успехи в учении» или самого обучающегося ОУ может выдать справку, подтверждающую факт награждения. По согласованию с обучающимся и его родителями (законными представителями), может быть вложен в портфолио достижений обучающегося.

7. Порядок организации поощрения учащихся

7.1. Вручение благодарственного письма, диплома, грамоты, сертификата учащемуся и (или) его родителям (законным представителям) проводится администрацией Школы в присутствии классных коллективов, учащихся Школы и их родителей (законных представителей).

7.2. Поощрения (кроме денежных и именных премий) выносятся руководителем Школы на обсуждение педагогического коллектива (совета) и по представлению учителя, классного руководителя, оргкомитета олимпиады, смотра-конкурса, а также в соответствии с положением о проводимых конкурсах, олимпиадах, соревнованиях и оформляются соответствующим приказом ОУ

7.3. Денежные премии и их размер утверждаются Управляющим советом Школы в возрастных группах, параллели, классе.

7.4. Учреждение именных премий выносится решением Управляющего совета Школы.

7.5. Содержание соответствующего распорядительного акта руководителя Школы о поощрении доводится до сведения обучающихся и работников Школы публично.

7.6. В Школе осуществляется индивидуальный учет результатов поощрений учащихся, хранение в архивах информации об этих поощрениях на бумажных и электронных носителях.

8. Порядок осуществления мер поощрения

8.1. Поощрения осуществляются директором школы по представлению Педагогического совета, оргкомитета олимпиады, смотра-конкурса, классного руководителя, учителя-предметника, педагога дополнительного образования за особые успехи, достигнутые обучающимся по отдельным предметам учебного плана и (или) во внеурочной деятельности на уровне школы, муниципального образования, а также в соответствии с положением о проводимых конкурсах, олимпиадах, соревнованиях.

8.2. Ходатайство о поощрении рассматривается на Педагогическом совете.

8.2.1. В начале учебного года кандидатуры обучающихся размещаются на Доске Почета по итогам истекшего учебного года за отличные успехи по всем предметам учебного плана, за активное и результативное участие во внеурочной деятельности.

8.2.2. В конце учебного года кандидатуры обучающихся переводных классов, имеющие по всем предметам, изучавшимся в этом классе, годовые отметки «5», на награждение похвальным листом «За отличные успехи в учении».

8.2.3. В конце учебного года кандидатуры обучающихся выпускных классов, имеющие по всем предметам хорошие и отличные оценки по всем предметам и принимающие активное участие в жизни школы на награждение Почетной грамотой.

8.2.4. По итогам учебного года о вручении благодарственного письма родителям (законным представителям) обучающегося.

8.3. Для награждения Дипломом I, II, III степени обучающихся, ставших победителями и призерами конкурсов и спортивных соревнований, представляют организаторы конкурсов и спортивных соревнований директору школы ходатайство в произвольной форме с указанием конкретных достижений обучающихся.

8.4. Для награждения Благодарственным письмом директора школы, а также для награждения ценным подарком классные руководители, заместители директора

представляют директору школы ходатайство в произвольной форме с указанием конкретных достижений обучающихся и родителей (законных представителей).

8.5. Спортивные команды классов по итогам ежегодного туристического слета награждаются переходящим кубком и грамотами в личном и командном зачете по итогам года в соответствии с положением о проводимых соревнованиях.

8.6. Поощрения обучающихся утверждаются приказом директора школы и оформляются на бланках с указанием фамилии, имени, отчества обучающегося и достижения

8.7. В приказе определяется форма и вид поощрения, которые зависят от уровня достижения обучающегося. Приказ доводится до сведения обучающихся и работников школы.

8.8. Поощрения производятся в течение учебного года на общешкольной линейке и на торжественных праздниках, в том числе на ежегодном празднике МО «Щегловское сельское поселение» «Звездная дорожка» в мае каждого года.

8.9. Награждения выпускников основной и средней школы, благодарственные письма родителям (законным представителям) вручаются по окончании школы на церемонии вручения аттестатов.

8.11. Допускается одновременно нескольких форм поощрения.

9. Срок действия Положения

9.1 Положение действует до внесения изменений в действующее законодательство Российской Федерации или локальные акты регионального и муниципального уровня.

9.2 Настоящее Положение действительно со дня утверждения распоряжением ОУ до отмены его действия или замены новым, размещается на официальном сайте ОУ.

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания педагогического
совета № 14 от 30.08.2023